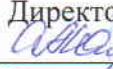


«ПРИНЯТО»
на Общешкольным
родительским собранием
протокол № 4 от 18.05.
2017г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директором МБОУ «О(С)ОШ»
 О.А. Наумова
Приказ № 157 от 01.09.2017г.



Положение о деятельности классного родительского собрания в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Открытая (сменная) общеобразовательная школа»

I Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о деятельности классного родительского собрания в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Открытая (сменная) общеобразовательная школа» регулирует деятельность родительского собрания, как органа самоуправления МБОУ «О(С)ОШ».
- 1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:
 - 1.2.1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 1.2.2. Конвенция ООН о правах ребенка;
 - 1.2.3. Устав МБОУ «О(С)ОШ».
- 1.3. Классное родительское собрание является одним из органов самоуправления школы и действует в соответствии с настоящим Положением.
- 1.4. Классное родительское собрание осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией МБОУ «О(С)ОШ».
- 1.5. В состав классного родительского собрания входят родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся.
- 1.7. Классные родительские собрания проводятся классными руководителями как минимум 3 раза за учебный год в соответствии с настоящим Положением.

II Основные цели и задачи проведения классного родительского собрания

- 2.1. Проведение классного родительского собрания предусматривает следующие цели:
 - 2.1.1. Осуществление родительского всеобуча по вопросам воспитания и оздоровления учащихся, особенностям подростковой психологии;
 - 2.1.2. Изучение правовых аспектов, связанных с ответственностью родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся за воспитание;
 - 2.1.3. Защиту прав и интересов учащихся;
 - 2.1.4. Вовлечение родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в

жизнь класса и учреждения;

2.1.5. Информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся об изменении или введении новых организационных моментов в режиме функционирования классного коллектива и учреждения;

2.1.6. Консультирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, по вопросам учебного и воспитательного процесса;

2.1.7. Обсуждение чрезвычайных, сложных или конфликтных ситуаций;

2.1.8. Принятие решений, требующих учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, по различным вопросам школьной жизни;

2.1.9. Творческие отчеты детского коллективов перед родителями (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

2.2. Задачи классного родительского собрания:

2.2.1. Определение проблем учащихся, классного коллектива;

2.2.2. Поиск путей их решения.

III Права и обязанности участников классного родительского собрания

3.1. Участники классного родительского собрания имеют право:

3.1.1. Знакомиться с информацией, которой располагает собрание;

3.1.2. Участвовать в обсуждении, вносить предложения;

3.1.3. Высказывать особые мнения и занесения их в протокол.

3.2. Участники классного родительского собрания обязаны:

3.2.1. Регулярно посещать классные родительские собрания;

3.2.2. Высказывать аргументированное мнение по повестке дня классного родительского собрания;

3.2.3. Выполнять принятые собранием решения.

IV Правила проведения классного родительского собрания

4.1. Классный руководитель обязан всесторонне продумывать и подготавливать к классному родительскому собранию всю необходимую информацию и документы, привлекать актив родителей, членов родительского комитета класса к проведению собрания и выступлению на нем.

4.2. Каждое классное родительское собрание требует своего плана, который должен быть максимально приближен к проблемам учащихся класса, содержать конкретные рекомендации и советы для родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся.

4.3. Родители (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, приглашаются на собрание за 2 недели и повторно оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

4.4. Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня классного родительского собрания не позднее, чем за 4 дня до его проведения.

4.5. Учителя-предметники участвуют в классном родительском собрании по приглашению классного руководителя.

4.6. Классный руководитель решает организационные вопросы накануне классного родительского собрания, место проведения собрания, организация встречи родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, организуют выставку работ учащихся, отражающих их учебную и внеурочную деятельность и т.п.).

4.7. Классный руководитель информирует заместителя директора по воспитательной работе об

итогах классного родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, на следующий день после проведения собрания.

V Принципы деятельности и проведения классного родительского собрания

5.1. Основными принципами деятельности классного родительского собрания являются:

5.1.1. Коллективное обсуждение вопросов функционирования и развития классного коллектива;

5.1.2. Открытость и гласность принятия решений;

5.1.3. Демократизм.

5.2. Классный руководитель при проведении классного родительского собрания должен соблюдать следующие принципы:

5.2.1. Предоставлять важную педагогическую информацию, о результатах образовательной и воспитательной деятельности учащихся классного коллектива;

5.2.2. Уважительно относиться к родителям (законных представителей) несовершеннолетних учащихся;

5.2.3. Оказывать всестороннюю помощь в воспитании учащихся;

5.2.4. Добиваться взаимного понимания и сотрудничества.

VI Виды и формы родительских собраний

6.1. Виды родительских собраний:

6.1.1. Классные родительские собрания, или по параллелям родительские собрания – проводятся по окончании каждой четверти.

6.1.2. Внеочередные классные родительские собрания, проводятся по мере необходимости.

6.2. Формы проведения собраний:

6.2.1. Директивно-консультационные;

6.2.2. Дискуссионные;

6.2.3. Творческие встречи и отчеты.

VII Делопроизводство

7.1. Протоколы классных родительских собраний.

7.2. Протоколы классных родительских собраний хранятся у классного руководителя. Срок хранения не более трех лет.